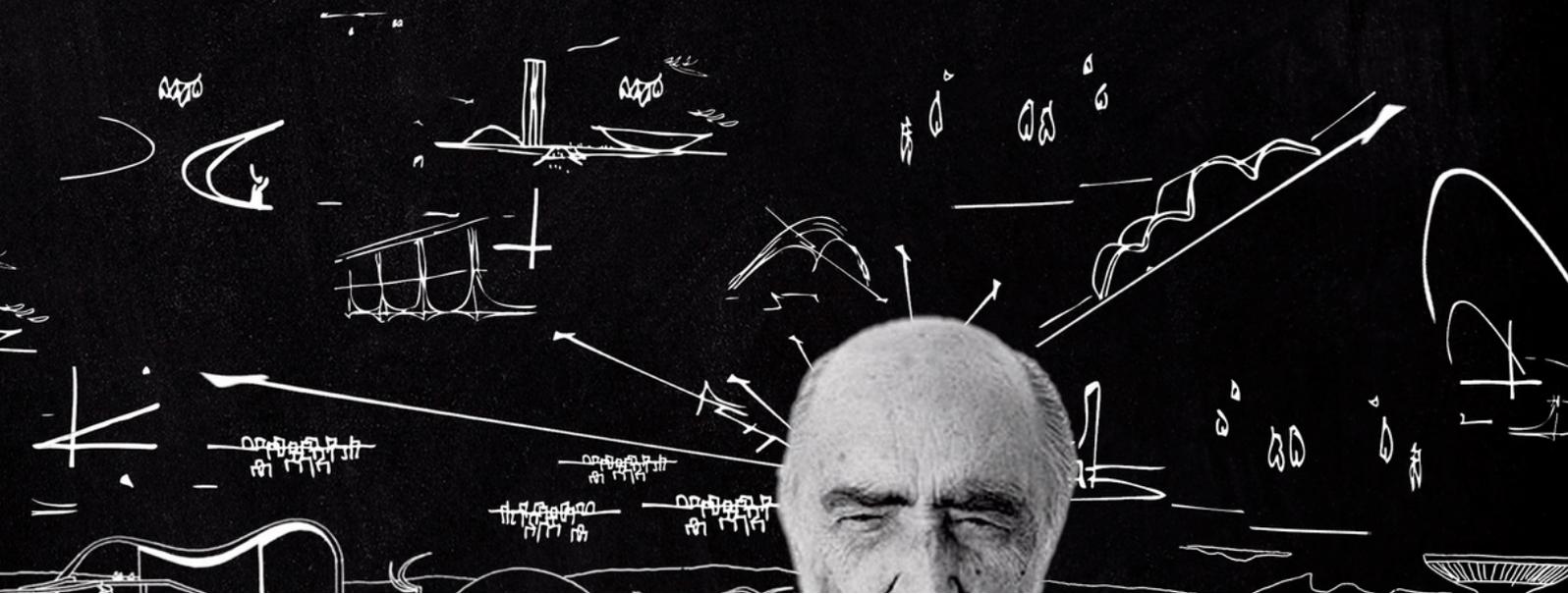


TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

MANUAL Produção

TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER



De MANUAL Produção

TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER

EDITADO APÓS O DECRETO Nº 14.343/2022
QUE INSTITUI O PROGRAMA NOVO NORMAL NITERÓI

EDIÇÃO 23/072022



04	_____	Olá, Produção
08	_____	Informações técnicas
11	_____	Organização e estrutura
17	_____	Condições da apresentação
22	_____	Anexos

S U M Á R I O

Olá, Produção

Agradecemos o seu interesse em participar da programação do Teatro Popular Oscar Niemeyer, equipamento cultural público da Prefeitura Municipal de Niterói mantido pela Secretaria Municipal das Culturas (SMC) e Fundação de Arte de Niterói (FAN). É com alegria que recebemos a sua proposta!

O presente documento tem como objetivo estabelecer uma comunicação objetiva entre as partes, a saber, o equipamento e a produção proponente. Para entender se seu projeto se adequa ao Teatro Popular Oscar Niemeyer é importante que você conheça um pouco mais da nossa estrutura e condições de apresentação.

Um planejamento correto é um requisito essencial para a realização bem-sucedida de projeto nas dependências do teatro. A realização de toda e qualquer atividade artística/cultural – ou de outra natureza adequada às nossas instalações – nas dependências do Teatro, deverá estar de acordo e cumprir as exigências aqui citadas.

Entrando para a programação do Teatro Popular você será nossa parceira/parceiro e corresponsável pelo espaço, podendo usufruir de uma ampla estrutura. Nossa equipe é treinada para proporcionar ao público e às produções, uma boa experiência, respeitando todas as formas de expressão artística e toda a diversidade característica das mais variadas vertentes culturais.

Nas próximas páginas, você conhecerá um pouco mais do TPON, obra de arte em si, projetado pelo genial arquiteto brasileiro Oscar Niemeyer. Informações adicionais podem ser obtidas com nossa equipe a qualquer tempo. Sugestões também são importantes, afinal estamos em um constante processo de avaliação para adequar nossos serviços às transformações comuns ao dinâmico meio das artes.

Equipe de Produção do Teatro Popular Oscar Niemeyer

Algumas considerações em relação à Pandemia do COVID-19

Com o avanço da vacinação e a retomada das atividades presenciais, a cada dia a rotina se aproxima do que se conhecia como “normalidade”, a **fase 3 do Programa Novo Normal Niterói foi iniciada em março de 2022** e estabelece:

A suspensão da obrigatoriedade do uso de máscara em locais abertos e fechados, mantendo a recomendação do uso de máscaras para os grupos de risco para COVID-19 (imunossuprimidos, gestantes e idosos) ou para pessoas com sintomas gripais. E permite o funcionamento de espaços culturais, bem como teatros, cinemas e museus com até 100% da capacidade de público, mediante comprovação do esquema vacinal em dia.

Nossa equipe continua comprometida em adotar todos os cuidados necessários para evitar a contaminação do vírus. Seguimos as medidas protetivas à vida, tais como, higienização das mãos e a ventilação do ambiente.

DECRETO Nº 14.343/2022
ART. 1º

PARÁGRAFO ÚNICO. FICAM MANTIDAS AS ORIENTAÇÕES DE MEDIDAS DE PROTEÇÃO À VIDA, TAIS COMO HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS E VENTILAÇÃO DE AMBIENTES.

Apresentação

Situado às margens da Baía de Guanabara, o Teatro Popular Oscar Niemeyer é um equipamento multiuso que abriga as variadas expressões das artes cênicas, música, fotografia, dança, pintura e diversos meios de expressão artística em um só lugar. O espaço integra o Caminho Niemeyer e faz parte de um conjunto de obras projetadas pelo arquiteto Oscar Niemeyer. Inaugurado em 2007, o equipamento é administrado pela Prefeitura Municipal de Niterói, por meio da Secretaria Municipal das Culturas / Fundação de Arte de Niterói e foi tombado pelo IPHAN (Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional) no mesmo ano de sua inauguração.

Em outubro de 2013 – depois de mais de quatro anos fechado e sob a nova gestão municipal – o teatro reabriu suas portas e voltou ao cenário cultural fluminense. Com capacidade para 446 espectadores, sua localização central determina sua vocação popular: próximo às barcas e ao terminal rodoviário intermunicipal João Goulart.

Missão

Ser um teatro público que atenda ao conjunto da sociedade, com ênfase nas classes populares, através de uma programação artística e cultural diversificada e qualificada, abrangendo todos os espaços deste equipamento cultural.

Visão

Proteger e valorizar o patrimônio material e imaterial do Teatro Popular, dialogando e atendendo as demandas do setor cultural da cidade, abrindo-se para novos talentos e atraindo a população da cidade, proporcionando experiências estéticas que estimulem a sensibilidade e a criatividade.

Valores

Gestão participativa e democrática: Realizar uma gestão participativa e transparente, e uma curadoria voltada para a diversidade das expressões artísticas e culturais.

Programação: Ampliar o acesso aos bens culturais e aos seus meios de produção, em diálogo com as políticas públicas para as artes e a cultura na cidade, no estado e no país.

Inovação: Abrigar experimentações artísticas e estéticas em todos os ambientes que qualificam o Teatro Popular Oscar Niemeyer como um espaço multiuso.

Informações Técnicas

MANUAL
Produção
TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER

Enquanto equipamento multiuso, o Teatro Popular Oscar Niemeyer dispõe dos espaços – e respectivas estruturas – abaixo discriminados.

FOYER INFERIOR

Medidas: 60x55m

FOYER SUPERIOR

Medidas: 55x10m

Obs.1: Em ambos os espaços as produções proponentes poderão ter acesso a UM ponto de energia (127V ou 220V).

Obs.2: As produções proponentes são responsáveis por trazer extensões e tomadas extras.

PLATEIA DA SALA DE ESPETÁCULOS

Formato all stadium com capacidade para 446 pessoas, sendo 435 assentos fixos, 05 assentos duplos, 8 espaços destinados para cadeirantes e 11 assentos móveis para seus acompanhantes. Todos os assentos são numerados, fixos e dispostos em 11 fileiras divididas em três blocos (planta: anexo 01).



Informações Técnicas

PALCO

Formato Italiano em madeira, na cor mogno, com duas bocas de cena, sendo uma voltada para área interna do teatro e a outra para a Praça do Povo (área externa), além de urdimento, elevador para pessoas com mobilidade reduzida, escada para acesso direto aos camarins (localizados no subsolo) e caixa preta completa.

MEDIDAS

Largura do palco

17m (frente) / 19m (fundo)

Profundidade do palco

15,50m (do proscênio ao portão acústico);
11,80m (do proscênio à rotunda)

Altura do palco

0,92m (em relação ao piso da plateia)

Proscênio

3,30m

Boca de cena

11.60m (largura) x 5.60m (altura)

Coxias

2m (frente) / 4m (fundo)

CAIXA PRETA

01 bambolina mestra na cor azul

14m x 3,70m

01 cortina de boca de cena azul (manual)

2 panos de 5,50m, x 5,60m

01 regulador e boca de cena superior preto

12,80m x 1,80m

01 par de reguladores de boca de cena laterais pretos

2,10m x 5,80m

03 bambolinas pretas

14m x 1,80m

04 pares de pernas em veludo preto

1,80m x 5,40m

01 ciclorama branco fosco

14m x 5,40m

01 rotunda em veludo preto

2 panos de 7,25m x 5,40m

EQUIPAMENTOS

Oferecemos um *rider* de equipamentos padrão. Porém, os equipamentos instalados podem apresentar necessidade de manutenção e/ou substituição.

Orientamos que a disponibilidade seja sempre verificada durante a visita técnica anterior à realização do evento. O equipamento necessário à produção e não disponível no *rider* poderá ser locado pela produção do evento, que assumirá o custo desta locação.

O padrão utilizado nas tomadas do teatro é tomada PTV. Se houver necessidade de aluguel, é necessário fazer a contratação juntamente com a fiação, como também os adaptadores de tomada PIAL para PTV. O sistema do teatro é trifásico 380V com aterramento.



EQUIPAMENTOS DA SALA DE ESPETÁCULOS / ESTRUTURA DO PALCO

Urdimento/varas

O urdimento é construído em ferro e fica a uma altura de 10,30m do palco, nele estão fixadas 22 varas dispostas com espaçamento de 0,40m com capacidade para carga superior a 300kg, distribuídas da seguinte forma:

- 04 bambolinas
- 01 cortina de boca de cena
- 02 reguladores
- 04 pernas
- 04 iluminação cênica
- 05 cenário
- 01 ciclorama
- 01 rotunda

***Sobre a plateia há uma vara de luz fixa, com 12 linhas instaladas.**

ILUMINAÇÃO PALCO

O sistema de iluminação instalado é digital com 120 canais de dimmer.

Disposição

- Quatro (04) varas de luz maquinadas e contrapesadas com capacidade de carga de 300kg cada, sendo:
 - As 2 últimas com 18 linhas, com tomadas Padrão PTV;
 - As outras 02 com 12 linhas, com tomadas Padrão PTV
- 01 vara fixa tipo (ponte);
- 01 vara fixa na frente, sobre a plateia, com 18 linhas, na qual estão fixas e sem possibilidade de locomoção as seguintes peças: 04 fresneis de 2.000 com bandoor, 02 minibruits e 02 moving lights MAC 250.

EQUIPAMENTOS

14 PAR LEDS 18W - RGBWA UV

02 MINIBRUTS (4X64 LEDS DE 3W DMX)

60 ELIPSOIDAL ETC 575W (SENDO 06 DELES 15°/30° E 54 DELES 25°/50°)

04 PAR 64# 5 220V

MESA (SEMELHANTE A) AVOLITE

MÁQUINA DE FUMAÇA 1500W, DMX (SEM LÍQUIDO)

Informações Técnicas



Sonorização palco

Mesa de som P.A. TF5 Yamaha 40 canais

Processador DBX drive PX 260

04 line Vertigo 208

02 subgraves Vertigo 218 -> 02 subgraves VER ESPECIFICAÇÃO

Multicabo 48 VIAS

01 CDJ 200 Pionner

Palco

Mesa de som LS9 Yamaha 32 canais

02 Caixas ativas Turbosound side -> 02 Caixas ativas EVS ativos 1000W

06 retornos EVS ativos 1000W -> 08

Back line

01 amplificador de contrabaixo Hartk 15" 8" cabeçote

01 amplificador guitarra Fender

01 bateria completa

20 pedestais KMS

02 sub snaks (multicabo sinal)

01 main power (fonte de energia)

30 cabos XLR

10 cabos P10

05 direct box passivas

03 direct box ativas

05 microfones Shure SM58

10 microfones Beta 58

05 microfones Sennheiser 835

02 microfones Shure sem fio

EQUIPAMENTOS PARA EVENTO EXTERNO

Iluminação

02 par leds 3W

01 mesa DMX

Sonorização

02 caixas ativas

02 tripés p/caixas

01 console digital Yamaha LS9 32 canais

Organização e estrutura

De
MANUAL
Produção
TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER

Acreditamos que todas, todos e todes – tanto a equipe da casa quanto profissionais que utilizam o espaço – têm igual responsabilidade pelo bom uso, atendimento às regras de funcionamento do equipamento cultural e observação à polidez e respeito ao próximo

EQUIPE

Diversos profissionais integram diretamente a nossa equipe, desenvolvendo as mais variadas funções. Consideramos cada um deles fundamental para o bom funcionamento do teatro. Todos foram treinados para prestar um atendimento com alto padrão de qualidade às produções e ao público, cada um ao seu estilo. Valorizamos a diversidade e a pluralidade.

ATENÇÃO: Nossos profissionais que atuam nas áreas de iluminação cênica, sonorização e palco, são responsáveis técnicos pelos respectivos sistemas. Caberá a cada produção trazer seus profissionais devidamente registrados para executar a montagem, operação e desmontagem de equipamentos.

O teatro funciona com a equipe de apoio abaixo relacionada que atenderá as produções em horários pré-estabelecidos. Qualquer demanda extra de pessoal ou necessidade de atividades em horários especiais deverá ser solicitada à nossa equipe, que verificará a possibilidade de atendimento. Os custos serão calculados de acordo com a tabela do SATED vigente e repassados à produção.

- 01 Produtor
- 01 Responsável técnico de iluminação cênica
- 01 Responsável técnico de áudio
- 01 Responsável técnico de palco
- 02 Auxiliares de serviços gerais
- 01 Estagiário (assistente de produção)



COMUNICAÇÃO E MÍDIA

A produção proponente deverá providenciar o envio, até o dia 01 do mês anterior ao evento, de todas as informações necessárias para que a equipe do Teatro faça o planejamento da comunicação e divulgação da programação. O material obrigatório é:

- O release contendo a proposta do evento, sinopse, ficha técnica, serviço, perfis que precisam ser marcados nas redes sociais, contatos telefônicos e e-mails da produção do espetáculo.
- De 03 a 05 fotos em alta resolução (câmera de pelo menos 10 mega, com uma resolução de 300 dpi).

Obs.1: O não envio deste material pode implicar no cancelamento do evento (vide ANEXO 01 - Kit de material do proponente)

Obs.2: Teaser, vídeos de ensaios e outros materiais de apoio podem ser enviados para utilização no material de divulgação.

O Teatro disponibiliza os seguintes meios para divulgação da programação:

- Publicação nas mídias sociais (Facebook e Instagram) do Teatro, da SMC, da FAN e da Prefeitura;
- Inclusão em folder e na Agenda Cultural de Niterói (sujeito à disponibilização dos mesmos por parte da FAN);
- Envio de release para sites e perfis parceiros;
- Envio de release à imprensa local. O Teatro não se responsabiliza pela publicação;
- Espaço para utilização em porta banner localizado no Foyer Inferior.

Orientações a respeito do banner:

- O porta banner permite a inclusão de cartazes em formato A3
- As produções proponentes são responsáveis pela confecção do cartaz ou do banner, bem como pelo fornecimento do material para fixação do mesmo (Fita dupla face "banana"). A fixação será feita pela equipe do Teatro.

Obs.: a decisão pela confecção de cartaz ou banner está sujeita à análise da produção do Teatro considerando a agenda do período.

Organização e estrutura

ATENÇÃO

As imagens registradas pela equipe do Teatro farão parte do nosso acervo e serão disponibilizadas às produções proponentes em alta resolução através da ferramenta de portfólio online Behance. As referidas imagens não têm finalidade comercial e podem ser usadas a qualquer tempo, tanto em plataforma física quanto virtual. Os fotógrafos estarão devidamente identificados na ferramenta e, tanto estes quanto o Teatro Popular Oscar Niemeyer, deverão ser sempre creditados quando do uso das imagens pelas produções proponentes. É vetado o uso das imagens registradas pela equipe do teatro, sem os créditos autorais.

BARRA DE LOGOS

É obrigatório o uso da barra de logos do Teatro nos materiais de divulgação elaborados pela produção proponente. Estes – tanto para plataformas físicas quanto virtuais – estão sujeitos à aprovação prévia da equipe de comunicação do teatro. É vedado o uso sem esta aprovação.

A produção do Teatro disponibilizará a barra de logos atualizada na etapa de pré-produção.

DIVULGAÇÃO NAS REDES

Sempre que possível o TPNON produzirá a arte de divulgação aderente à nossa identidade visual. A mesma será compartilhada com a produção até 15 dias antes do evento. As ações de divulgação deverão ocorrer de forma coordenada, em datas acordadas em conjunto.

OBSERVAÇÕES

Qualquer alteração na programação deve ser informada antecipadamente à equipe do teatro.

Fotografias e filmagens profissional/comercial devem ser comunicadas antecipadamente à equipe de comunicação do teatro. As fotos devem ser feitas sem uso de flash, iluminação especial ou tripé.

Qualquer solicitação de imprensa deve ser comunicada previamente.

Organização e estrutura

BILHETERIA E EMISSÃO DE INGRESSOS

Caberá à produção do espetáculo o envio dos dados para instalação do espetáculo no sistema de venda.

O Teatro Popular Oscar Niemeyer possui convênio com a Sympla, que disponibiliza venda online. Por ingresso emitido é cobrada a quantia de R\$0,20 (vinte centavos), que será descontada do borderô. Caso a quantia arrecadada não seja suficiente para cobrir o valor total da emissão dos ingressos ou, sendo o evento gratuito, a produção do espetáculo deverá fazer o pagamento correspondente ao número de ingressos emitidos.

Na bilheteria do teatro é possível adquirir ingressos em dinheiro, nos cartões de crédito e débito.

A bilheteria encerra seu atendimento ao público 40 minutos após o início do espetáculo.

POLÍTICA DE DESCONTOS

Maiores de 60 anos	Apresentando doc. de identificação c/ foto na entrada
Menores de 21 anos	Apresentando doc. de identificação c/ foto na entrada
Doadores de Sangue	Apresentando carteirinha de doador municipal.
Estudantes	Apresentando doc. de estudante e identificação c/ foto na entrada
Jovens de baixa renda de 15 a 29 anos	Apresentando CadÚnico
Servidores Públicos Municipais	Apresentando qualquer documento expedido pela Prefeitura de Niterói ou pela Câmara de Vereadores que comprove sua condição de servidor.
Pessoas com deficiência	-

COTA DE CONVITES

A produção do espetáculo e o TPON dispõem de uma cota de 5% do total de assentos existentes no teatro, perfazendo um total de 22 convites para cada parte. A cessão dos mesmos pode ser acordada na etapa de pré-produção.

Organização e estrutura

BORDERÔ

A produção do espetáculo tem direito a 80% da arrecadação líquida da bilheteria, cabendo ao teatro os 20% restantes.

O borderô é fechado todos os dias, aproximadamente 40 minutos após o início do espetáculo pelo responsável pela bilheteria de plantão, o produtor do dia do TPON e um representante da produção do espetáculo.

O pagamento do valor referente ao percentual da venda dos ingressos para a produção do espetáculo será efetuado pelo TPON direto na conta bancária informada pela produção do artista. O prazo para depósito será entre 7 e 10 dias corridos, após a apresentação do espetáculo.

Serão descontadas taxas por parte das administradoras de cartão de débito e cartão de crédito, e retenção de 5% relativas ao ECAD.

A produção do espetáculo deve assumir toda e qualquer responsabilidade exclusiva nas questões relativas aos direitos autorais envolvidos no espetáculo.

CAMARINS

O Teatro dispõe de três camarins para as produções que integram sua programação. Todos possuem ar condicionado, frigobar, banheiros com chuveiro elétrico, sendo um deles adaptado para cadeirantes. Estão localizados no subsolo, com acesso ao palco por meio de escada ou elevador. Integra-se a esta estrutura uma pequena copa.

Capacidade do camarim 01: 12 pessoas

Capacidade do camarim 02: 12 pessoas

Capacidade do camarim 03: 06 pessoas

Os camarins serão disponibilizados para as produções de acordo com a programação do Teatro e só podem ser utilizados pelos artistas e suas produções, não sendo liberada a entrada a familiares e amigos.

Objetos pessoais (mochilas, bolsas, celulares etc.) não deverão ser levados para o palco, devendo ser guardados no camarim.

As produções devem respeitar os horários de utilização do camarim, que deverá ser liberado no máximo 30 minutos antes do término do horário de ocupação da produção proponente (limitado a 8h/dia).

Organização e estrutura

As chaves dos camarins serão entregues às produções estando, do início ao final da diária, sob a responsabilidade das mesmas. Em caso de apresentações únicas, as chaves deverão ser devolvidas ao produtor do dia após a conferência de todo mobiliário e material existente no local. Em caso de apresentações em dias consecutivos, materiais podem ser deixados no camarim de um dia para o outro, desde que não sejam itens de valor como, por exemplo, instrumentos, carteiras, celulares. Neste caso produção proponente e produtor do dia farão juntos a conferência anterior ao fechamento do camarim e a chave será confiada à produção proponente.

Obs.1: O Teatro Popular não se responsabilizará por nenhum material eventualmente deixado no camarim.

Obs.2: A perda das chaves implica no ressarcimento do valor das mesmas e do miolo da fechadura.

Não é permitido fumar dentro do camarim, nem nas dependências do teatro. O teatro não fornece catering.

ACESSIBILIDADE

Rampa de acesso ao back stage.

Elevador para pessoas com mobilidade reduzida ligando o back stage ao palco.



Osvaldo Niemeyer

Condições da apresentação

MANUAL
Produção
TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER

CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

Com o objetivo de oferecermos sempre espetáculos de qualidade, bem como ter uma boa relação com artistas, produtoras e produtores que se apresentam no Teatro Popular Oscar Niemeyer, temos algumas normas condicionais.

PRÉ-PRODUÇÃO

Documentação necessária

A produção proponente deverá providenciar o envio, até o dia 05 do mês anterior ao evento, de todas as informações necessárias para que a equipe do Teatro faça o planejamento da comunicação e divulgação da programação. O material consta em ANEXO 01 - Kit de material do proponente

O não envio deste material pode implicar no cancelamento do evento.

Contrato

A assinatura do contrato acontece assim que o agendamento do espetáculo é concluído. O documento, a ser enviado pela produção do teatro, deverá ser assinado na última página, rubricado nas demais e deverá ser devolvido em até 15 dias antes da estreia. O não-cumprimento do envio dentro do prazo pode acarretar o cancelamento do espetáculo.

Menores atuando

A produção do espetáculo deverá providenciar a documentação apropriada na eventualidade de menores de 18 anos atuando.

ECAD e SBAT

Quando aplicável o recolhimento dos direitos autorais relativos ao ECAD será retido no borderô.

Quando aplicável o recolhimento dos direitos autorais relativos ao SBAT será de responsabilidade das produções proponentes. A entrega do comprovante deverá ocorrer até o prazo de 07 dias antes da data da apresentação.

Condições da apresentação

NOS DIAS DE UTILIZAÇÃO DO TEATRO PELAS PRODUÇÕES PROPONENTES

É expressamente proibido o consumo de comida e bebida no palco e na plateia.

A entrada dos artistas e produtores será sempre pelo backstage. Sugerimos que toda a equipe envolvida na realização do espetáculo seja identificada com crachás e ou pulseiras de identificação.

A abertura da sala de espetáculos ao público ocorre 30 minutos antes do início dos eventos.

Não será permitida a entrada de pessoas sem o ingresso.

Não será permitida a entrada de beneficiados por descontos sem os referidos comprovantes.

Os espetáculos começam impreterivelmente no horário marcado.

Após a tolerância de 15 minutos do início do espetáculo, não haverá lugar marcado.

Crianças com idade inferior à adequada para o espetáculo só poderão ingressar e permanecer no interior do teatro acompanhadas de pais ou responsáveis.

Fotografias amadoras ou de uso pessoal são autorizadas pelas próprias produções e, uma vez autorizadas, devem ser realizadas sem o uso de flash, iluminação especial e tripé. Filmagens só podem ser realizadas com autorização prévia do Teatro.

As apresentações deverão ter seu término com o mínimo de uma hora de antecedência ao horário máximo permitido de 8 horas a fim de que haja tempo hábil para a saída de público, desmontagem e entrega dos camarins.

A liberação do palco pela produção proponente deve ocorrer imediatamente após o término da apresentação.

Condições da apresentação

SOBRE MONTAGEM E DESMONTAGEM EM GERAL

A montagem dos espetáculos tem seu cronograma acordado na visita técnica com a produção executiva, de acordo com os horários disponíveis na agenda do Teatro. Via de regra as montagens devem ser realizadas no dia da primeira apresentação, limitada a utilização do Teatro pelas produções proponentes à carga horária de 8h. Exceções serão tratadas caso a caso.

A produção do espetáculo deverá trazer o material necessário para a montagem de cenário (nylon, fitas etc.), assim como o profissional responsável pela montagem. O TPON não tem contrarregra.

A desmontagem e a retirada total do material acontecerá após o término da apresentação, dentro do cronograma estabelecido entre teatro e produção do artista.

O horário destinado à montagem dos espetáculos não poderá ser usado para ensaio dos mesmos.

ESPECIFICIDADES DE MONTAGEM DE APRESENTAÇÕES DE MÚSICA

Com a finalidade de obter qualidade e pontualidade no horário de apresentação dos espetáculos, a passagem de som é imprescindível e obrigatória e acontecem conforme cronograma de montagem acordado na visita técnica. Deve ser feita com todos os integrantes da banda, obedecendo os horários de início e fim previamente acordados.

No caso de eventuais atrasos ou imprevistos na montagem que sejam de responsabilidade do Teatro, a produção do TPON poderá ajustar novo horário com a produção proponente.

No caso de eventuais atrasos ou imprevistos na montagem que sejam de responsabilidade da produção proponente, a produção do TPON fica desonerada de qualquer responsabilidade.

Em casos de shows de música ou espetáculos que tenham banda, não é permitido ficar nenhuma embalagem – case – de instrumentos, mochilas, bolsas etc., no palco durante as apresentações. As mesmas devem ser guardadas nos camarins.

Condições da apresentação

ESPECIFICIDADES DE MONTAGEM DE APRESENTAÇÕES DE DANÇA

O TPNON dispõe de linóleo. A aplicação e retirada do mesmo, quando acordada na pré-produção, é de responsabilidade da produção sendo supervisionada pela equipe técnica do Teatro.

RESPONSABILIDADE SOBRE OS EQUIPAMENTOS E USO DO PALCO

A produção do espetáculo deve assumir exclusiva responsabilidade por:

- Manter íntegro o *backline* e os equipamentos disponibilizados para o seu uso.
- Pela colocação de fita crepe para fixação de objetos e marcação do palco. É terminantemente proibida a colocação de fita dupla face bem como a aplicação de coca-cola/similar diretamente sobre o palco, independentemente do tipo, marca ou objeto a ser fixado.
- Pelo ressarcimento na hipótese de causar prejuízo e/ou desaparecimento de equipamentos ou danos.
- Pelo fornecimento de pilha alcalina tamanho AA, caso use microfone sem fio.

TÉCNICOS DO TEATRO

O Teatro não possui montadores e ajudantes (*roadies*) para montagem de luz cênica e som. As produções devem contratar esses profissionais, assumindo o custo dessa contratação.

Os técnicos de som, luz e palco do Teatro são responsáveis por zelar pela integridade dos equipamentos da casa e que os mesmos estejam plenamente operacionais para atender às produções proponentes conforme o *rider* disponibilizado. Os referidos profissionais não participam da criação e da operação dos espetáculos, atuando no suporte à montagem e na preservação patrimonial dos equipamentos.

A eventual contratação dos serviços de e operação dos espetáculos deve ser feita à parte, assumindo a produção proponente a responsabilidade do pagamento e do cumprimento desta contratação.



Condições da apresentação

VENDA DE PRODUTOS CULTURAIS

Os artistas são autorizados a anunciar e realizar a venda de seus produtos culturais (CDs, DVDs, livros etc.). A exposição e comercialização dos itens é de responsabilidade das produções proponentes. O teatro não se responsabiliza por esses materiais.

ÁUDIO E VÍDEO

O teatro pode gravar áudio dos espetáculos para fins de arquivo, sem finalidade de uso comercial. Emissoras de TV, de dentro e fora do Brasil, podem gravar flashes jornalísticos no teatro, incluindo os artistas que estão se apresentando.

CASOS OMISSOS

Dúvidas ou situações não constantes deste documento deverão ser resolvidas com a Direção e/ou Produção do Teatro Popular Oscar Niemeyer.

EQUIPE E CONTATOS

Gestão do Teatro Popular Oscar Niemeyer

Diretor Administrativo: Diogo Cairo

Coordenadora de Produção: Fernanda Rangel

Produtoras: Julia Cárdenas e Priscilla Louzada

Coordenador Administrativo: Fellipe Redó

Coordenador Operacional: Wilson Figueiredo

Contatos

teatropopular.niteroi@gmail.com

pauta.tpon@gmail.com

Redes sociais

Facebook: facebook.com/TeatroPopularOscarNiemeyer

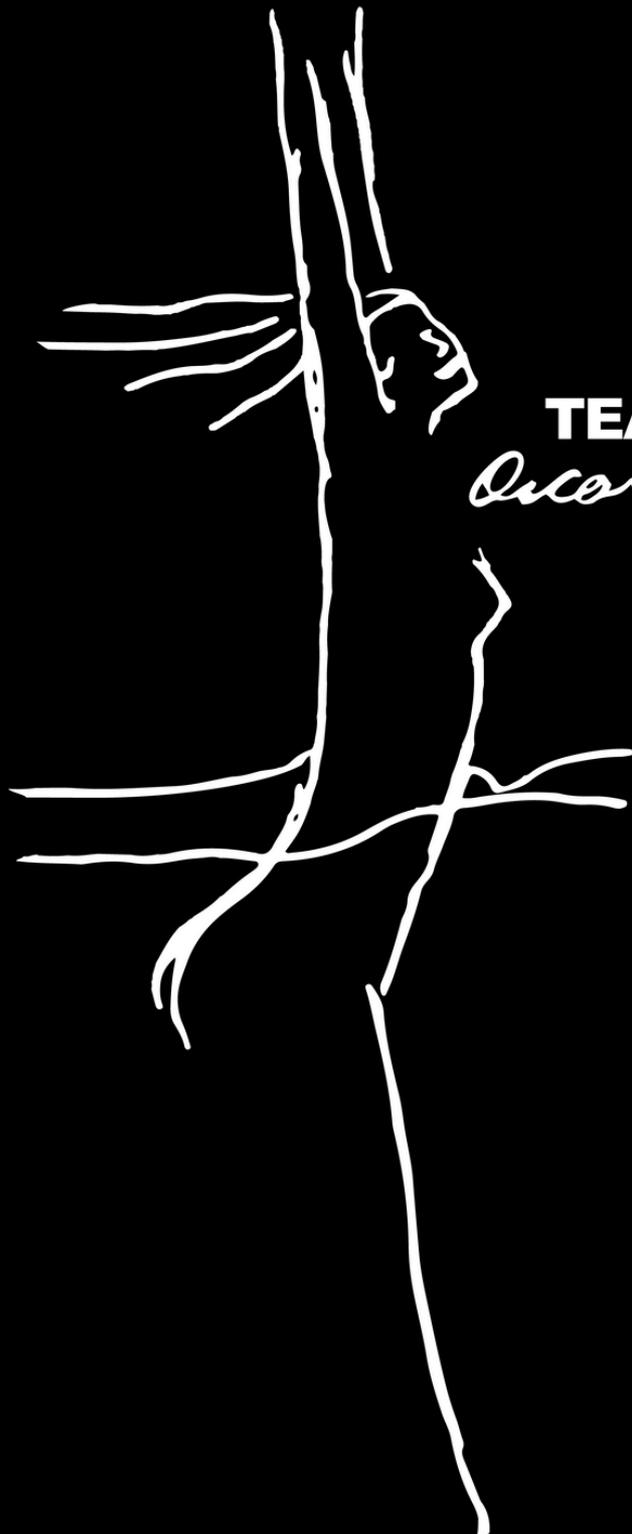
Instagram: @teatroniemeyer

Endereço: Rua Jornalista Rogério Coelho Neto, s/n Centro, Niterói - RJ, 24020-011

Anexos

MANUAL
Produção

TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER



TEATRO POPULAR
Oscar Niemeyer

22



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

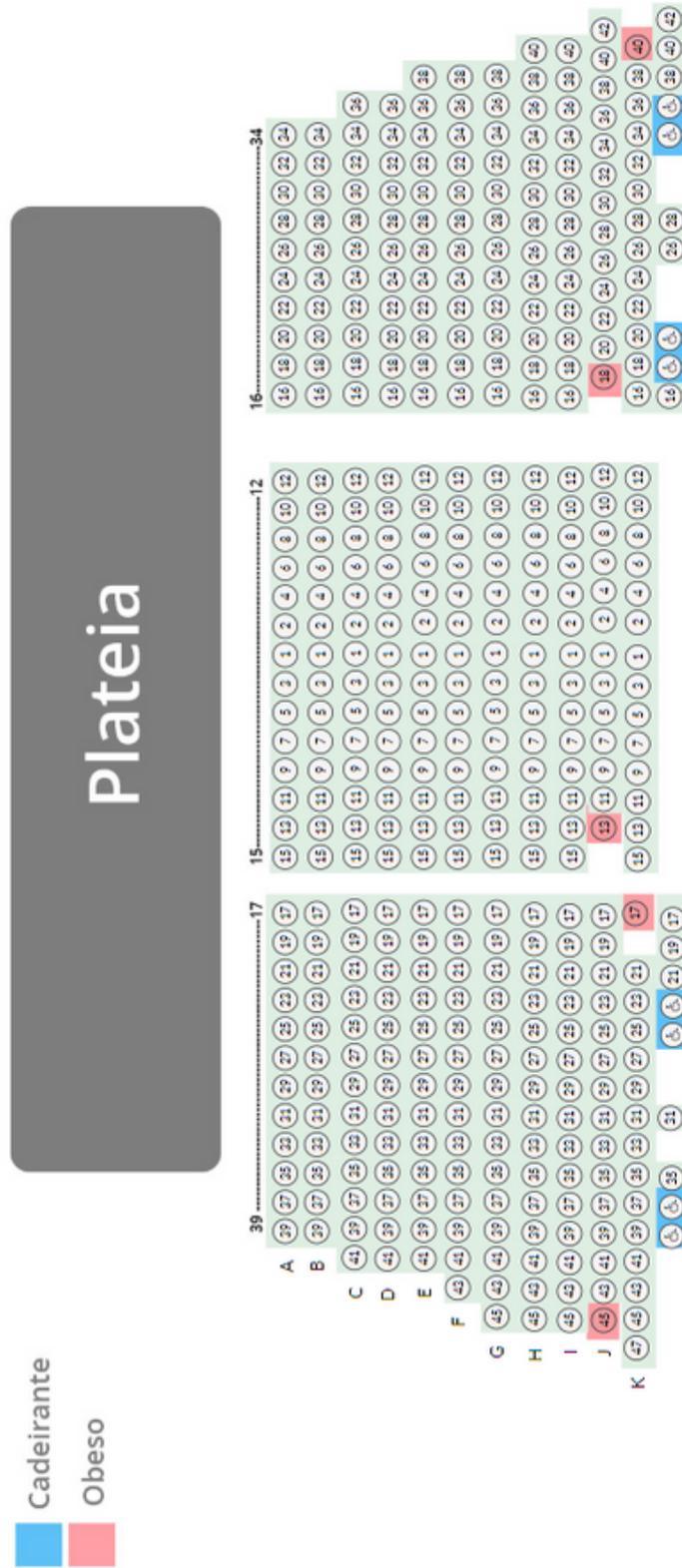
cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

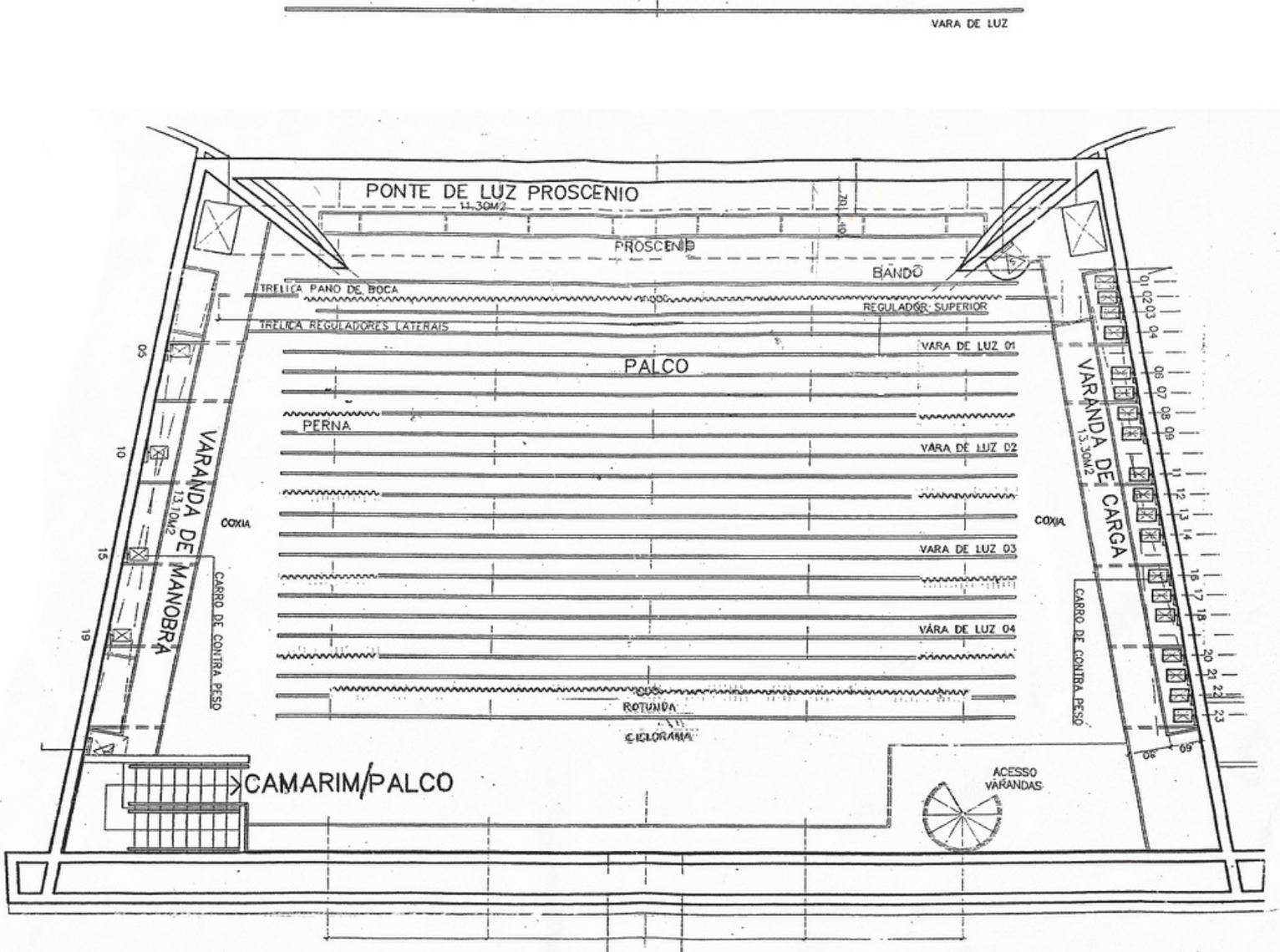




ANEXO I - MAPA DE PLATEIA



ANEXO II - PLANTA DE PALCO



ANEXO III - DOCUMENTOS PARA ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO DE MENORES



VARA DA INFÂNCIA DA JUVENTUDE E DO IDOSO
COMARCA DE NITERÓI
(Rua Visconde de Sepetiba, nº 519, 2º Andar – tel: 3002-4325)

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO

- QUALIFICAÇÃO DO PROMOTOR DO EVENTO ACOMPANHADO DE CÉDULA DE IDENTIDADE OU, SE TRATANDO DE PESSOA JURÍDICA, JUNTAR ATOS CONSTITUTIVOS DA SOCIEDADE E O CNPJ;
- AUTORIZAÇÃO DO PAI, MÃE OU RESPONSÁVEL LEGAL PARA PARTICIPAÇÃO DA CRIANÇA OU DO ADOLESCENTE NO EVENTO PLEITEADO,
- ACOMPANHADO DE DECLARAÇÃO CONTENDO SÉRIE, GRAU E ESTABELECIMENTO EM QUE O PARTICIPANTE ENCONTRA-SE MATRICULADO E FREQUENTANDO AS AULAS;
- ATESTADO MÉDICO COM INFORMAÇÃO DE QUE O PARTICIPANTE SE ENCONTRA EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE SAÚDE FÍSICA E MENTAL;
- RESUMO DETALHADO DA PARTICIPAÇÃO DA CRIANÇA/ADOLESCENTE;
- LOCAL, HORÁRIO DE INÍCIO E TÉRMINO DO EVENTO;
- CÓPIA DO REGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO OU DE IDENTIDADE DO PARTICIPANTE E CÓPIA DE IDENTIDADE DO RESPONSÁVEL;
- ALVARÁ DE AUTORIZAÇÃO DA PREFEITURA E CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS DO LOCAL DA PARTICIPAÇÃO;
- PAGAMENTO DE CUSTAS JUDICIAIS.

ATENÇÃO!

1. PETIÇÃO, SEMPRE ATRAVÉS DE ADVOGADO, AO EXMO. DR. JUIZ DA VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO DA COMARCA DE NITERÓI, EM DUAS VIAS, COM ANTECEDÊNCIA DE VINTE DIAS DA REALIZAÇÃO DO EVENTO NO QUAL A CRIANÇA OU ADOLESCENTE VAI PARTICIPAR.
2. O ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO É NECESSÁRIO INDEPENDENTE DO FATO DOS PAIS ACOMPANHAREM AS CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES DURANTE O EVENTO.
3. TODOS OS DOCUMENTOS EXIGIDOS DEVERÃO SER APRESENTADOS COM CÓPIAS AUTENTICADAS, EXCETO A PROCURAÇÃO QUE DEVERÁ SER ORIGINAL.

EXMO. DR. JUIZ DE DIREITO DA VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO DA COMARCA DE NITERÓI

Nome do requerente _____ ,
nacionalidade, estado civil, profissão, portador do RG nº _____ e do
CPF nº _____ , residente e domiciliado na _____ ,
Niterói, RJ, requer a expedição de ALVARÁ JUDICIAL PARA PARTICIPAÇÃO de
crianças/adolescentes em evento público, conforme descrição abaixo:

Nome do evento: _____

Local: _____

Dia: _____

Início: _____

Término: _____

Nome da criança/
adolescente e idade: _____

Observações quanto à segurança do evento e descrição da participação:

Informo, desde já, que no local não será vendido cigarro, nem bebida alcoólica para menores de 18 anos.

Isto posto, após ouvido o ilustre representante do Ministério Público, requer o deferimento da expedição do alvará pretendido.

P. deferimento.

Niterói, ____ de _____ de 2021

REQUERENTE OU PROCURADOR (OAB/RJ Nº)



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATRO POPULAR
Oscar Niemeyer

ANEXO V
PLANO DE PRODUÇÃO – TEATRO POPULAR

CONTRATO

DADOS PARA CONTRATO (DOCUMENTOS NECESSÁRIOS)

- CÓPIA DO RG (CNH OU DOCUMENTO COM FOTO)
- CÓPIA DO CPF
- CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL
- PROCURAÇÃO / CONTRATO DE EXCLUSIVIDADE
- DADOS BANCÁRIOS

PRODUTORA:

**RESPONSÁVEL
PELA PRODUÇÃO:**

CNPJ:

**CONTATOS:
(TEL. / E-MAIL)**

RG:

CPF:

DADOS BANCÁRIOS

TITULAR:

BANCO:

AG:

CC:

CPF:



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

**cultura
niterói**
CULTURAS | FAN

**CULTURA É UM
DIREITO**

TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

DIVULGAÇÃO

(PRAZO: ATÉ O 5º DIA DO MÊS ANTERIOR)

**NOME DO EVENTO/
ESPETÁCULO:** _____

DATA(S): _____

DIAS DA SEMANA	SEG.	TER.	QUA.	QUI.	SEX.	SÁB.	DOM.
HORÁRIOS							

LOCAL DE REALIZAÇÃO:

TEATRO FOYER SUPERIOR FOYER INFERIOR PAREDE LATERAL

PROJETOS:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> TEATRO ADULTO | <input type="checkbox"/> TEATRO INFANTIL | <input type="checkbox"/> MÚSICA AO VIVO |
| <input type="checkbox"/> CIRCO | <input type="checkbox"/> CINEMA/AUDIOVISUAL | <input type="checkbox"/> ARTES URBANAS |
| <input type="checkbox"/> EVENTO LITERÁRIO | <input type="checkbox"/> SEMINÁRIO | <input type="checkbox"/> EVENTO INSTITUCIONAL |
| <input type="checkbox"/> TEMPORADA POPULAR | <input type="checkbox"/> FESTIVAL | <input type="checkbox"/> RODA CULTURAL |
| <input type="checkbox"/> NOVAS LINGUAGENS | <input type="checkbox"/> TEATRO ESCOLA | <input type="checkbox"/> OFICINA |
| <input type="checkbox"/> ARTES VISUAIS/EXPOSIÇÃO | <input type="checkbox"/> OUTRAS ATIVIDADES P/ PÚBLICO INFANTIL | |

OUTROS: _____

TÍTULO DO EVENTO: _____

SUBTÍTULO: _____

VALOR DO INGRESSO: R\$ _____



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

**CULTURA É UM
DIREITO**

TEATRO POPULAR
Oscar Niemeyer

**CLASSIFICAÇÃO
INDICATIVA:**

DURAÇÃO:

PROMOÇÃO:

CRÉDITOS DAS FOTOS:

**ASSESSORIA DE
IMPrensa DA PRODUÇÃO:
(NOME, TELEFONE, EMAIL)**

DIVULGAÇÃO DO TEATRO:

- Envio de Material até o 1º dia útil do mês anterior ao espetáculo.
- Programação mensal: Folders, Mídias Sociais (Facebook e Instagram) e Agenda Cultural de Niterói.

MATERIAL NECESSÁRIO PARA DIVULGAÇÃO:

- Fotos em alta resolução (mínimo 4 fotos)
- 1 foto na resolução 480 x 320 para o sistema da Ingresso Rápido
- Release completo (do espetáculo)
- Ficha técnica
- Release resumido com 200 caracteres (texto para folder e agenda cultural)

DIVULGAÇÃO EXTRA:

Filipeta Banner Cartaz Site Mailing Mídias Sociais

Quant: _____ Quant: _____ Quant: _____ Quant: _____

Outros: _____

É OBRIGATÓRIO PARA TODO O MATERIAL DE DIVULGAÇÃO:

- Inserir as logomarcas institucionais, a ser enviada pela Comunicação do Teatro.
- Constar nome do espetáculo/artista, data, horários, local, classificação indicativa e a frase “distribuição interna”.
- Descrever desconto (caso haja), explicação clara de como funciona e a frase “desconto não cumulativo”.
- As artes precisam ser aprovadas pela produção do Teatro antes da impressão e divulgação.
- Caso a produção do evento trabalhe com a criação de “eventos” nas redes sociais, adicionar o Teatro como colaborador.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

CAMARIM

TRARÃO CAMAREIRA(O)? SIM NÃO

UTILIZARÃO A COPA? SIM NÃO

QTD. DE PESSOAS: _____

	UTILIZAÇÃO
CAMARIM 1 CAPACIDADE: 15 PESSOAS	
CAMARIM 2 CAPACIDADE: 12 PESSOAS	
CAMARIM 3 CAPACIDADE: 6 PESSOAS	

Obs.1: Os camarins serão divididos pela produção do Teatro conforme necessidade dos espetáculos diurnos, noturnos de dias de semana e finais de semana também.

Obs.2: Solicitamos aos artistas que recebam o público na área externa.

Obs.3: Os camarins deverão ser liberados em no máximo até 30 minutos após o término do espetáculo. Caso contrário, a produção do artista arcará com as horas úteis dos funcionários presentes.

Obs.4: Toda a equipe do espetáculo, inclusive elenco e músicos, deverá estar credenciada com crachás, pulseiras ou camisas do espetáculo/artista/cia.. Só poderão ter acesso ao Teatro com as devidas credenciais providenciadas pela produção do espetáculo.

ESPECIFICIDADE DE CATERING:



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATROPOPULAR
Osca Niemeyer

ESTACIONAMENTO

O Teatro não possui estacionamento.

Carga e Descarga (Nº Placas): _____

ENTRADA

O Teatro abre 30 minutos antes do início do espetáculo.

Obs.1: Não será permitida a entrada de pessoas sem o ingresso.

Obs.2: Não será permitida a entrada de beneficiados por descontos sem os referidos comprovantes.

Coordenador de Palco: _____

Contato: (21): _____

MONTAGEM

	DATA	HORÁRIO TÉCNICA TEATRO	HORÁRIO TÉCNICA ARTISTA	HORÁRIO ARTISTA
CENÁRIO				
LUZ				
SOM				

Obs.: _____

Obs.1: A produção do espetáculo deverá trazer o material necessário para a montagem (nylon, fitas etc.), assim como alguém responsável pela execução da mesma.

Obs.2: O Teatro não tem contrarregra.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATRO POPULAR
Oscar Niemeyer

FUNDO DE PALCO

ROTUNDA		VARA	
CICLORAMA		VARA	

OBS: _____

CENÁRIO

NÚMERO DE VARAS NECESSÁRIAS: _____

QUAIS: _____

ESPECIFICAÇÕES: _____

RESPONSÁVEL PELA MONTAGEM: _____

OBS.: _____

MATERIAL DO TEATRO
A SER UTILIZADO: _____

PROJEÇÃO

CENÁRIO		VARA	
CICLORAMA		VARA	

OUTROS: _____

UTILIZARÁ LINÓLIO	
-------------------	--



INÍCIO DO ESPETÁCULO

CORTINA: _____
1º SINAL: _____
2º SINAL: _____
3º SINAL: _____

Obs.: O espetáculo começa no horário determinado.

ILUMINAÇÃO

OPERADOR DE LUZ: _____

CONTATO: (21) _____

MAPA DE LUZ	IMPUT LIST	RIDER TÉCNICO

TEMPO APROXIMADO DE MONTAGEM DE LUZ: _____

Obs.: Em caso de equipamento extra de iluminação, a produção do espetáculo deverá contratar montadores. Os técnicos do Teatro não executam a montagem de equipamento extra.

Obs.2: O Teatro não fornece fumaça (líquido) ou pilhas para os microfones.

SONORIZAÇÃO

OPERADOR DE SOM: _____

CONTATO: (21) _____

MAPA DE PALCO	IMPUT LIST	RIDER TÉCNICO

Obs.: A desmontagem total e retirada de todo equipamento deverá acontecer após o término do espetáculo, impreterivelmente sem atraso.

ELENCO

ALVARÁ PARA MENORES DE IDADE _____



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

BILHETERIA

HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO:

COTA DE CONVITES:

TEATRO	22 CONVITES
ARTISTA/ PRODUÇÃO	22 CONVITES

RESPONSÁVEL PELOS
CONVIDADOS DA PRODUÇÃO:

PROPOSTAS DE DESCONTOS:

DESCONTOS PREVISTOS POR LEI	50%	MAIORES DE 60 ANOS	Apresentando doc. de identidade c/ foto na entrada.
		MENORES DE 21 ANOS	Apresentando doc. de identidade c/ foto na entrada.
		ESTUDANTES	Apresentando doc. de estudante junto com doc. de identidade c/ foto na entrada.
		JOVENS DE BAIXA RENDA DE 15 A 29 ANOS	Apresentando CadÚnico
		SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS	Apresentando qualquer doc. expedido pela Prefeitura de Niterói ou Câmara dos Vereadores que confirme a condição de Servidor.
		PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	

Obs.: Só serão permitidos e válidos na bilheteria os descontos previamente informados e aprovados pela produção do Teatro.

DIREITOS AUTORAIS

A PRODUÇÃO/ ARTISTA DEVERÁ ENTREGAR AO TEATRO COM MÍNIMO DE 15 DIAS DE ANTECEDÊNCIA		Liberação de texto/ coreografia e trilha sonora (isenção ou valor/porcentagem) para o espetáculo acontecer.	Teatro adulto, teatro infantil, dança e outros
		Comprovante de pagamento	Caso a instituição decida que o pagamento será antecipado
		Repertório musical (formulário do ECAD preenchido e assinado - em anexo)	Música

Obs.: Contatos do ECAD: 2622-0168 ecadniteroi@ecad.org.br
Contato SBAT: 2240-7231 sbatfinanceiro@gmail.com



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

450
Anos

cultura
niterói
CULTURAS | FAN

CULTURA É UM
DIREITO

TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

MANUAL Produção

TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER